

CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERÍA
Informe inversión vigencia 2018

Objetivo general de proyecto	Objetivo específico de proyecto	Objetivo estratégico al cual apunta	Objetivo específico del plan estratégico al cual apunta	Vigencia	Estado proyecto	Presupuesto proyecto	Observación
Diseñar, migrar e Implementar la solución de directorio activo en la nube, vinculando todas las estaciones de trabajo del COPNIA a nivel nacional, unificando el punto de autenticación de los usuarios y habilitando el despliegue de políticas a las unidades organizacionales.	Crear las unidades organizacionales del directorio activo y desplegar las políticas de seguridad	2. Fortalecer y articular el modelo de gestión de la entidad para mejorar la prestación de los servicios misionales	2.3. Consolidar las tecnologías de la información y comunicaciones garantizando la confiabilidad, utilidad y oportunidad de los datos de la entidad.	2018	Producto entregado	\$ 124.200.000	En 2018 el área de Tecnología de la Información y de las Comunicaciones de la entidad logró unificar bajo un solo dominio Copnia, los activos de cómputo de la entidad, aplicando medidas de seguridad a nivel nacional, con lo que se logró brindar mayor seguridad de la información y unificación de los activos tecnológicos de la entidad.
Diseñar, migrar e Implementar la solución de office 365 Premium, vinculando todas las estaciones de trabajo del COPNIA a nivel nacional, habilitando los servicios de ofimática online, correo electrónico, chat corporativo y almacenamiento de archivos.	Generar disponibilidad de los servicios COPNIA desde cualquier dispositivo y ubicación que se tenga conexión a internet.	2. Fortalecer y articular el modelo de gestión de la entidad para mejorar la prestación de los servicios misionales	2.3. Consolidar las tecnologías de la información y comunicaciones garantizando la confiabilidad, utilidad y oportunidad de los datos de la entidad.	2018	Producto entregado	\$ 150.000.000	Se unificó el licenciamiento ofimático del Copnia y se otorgaron a todos los usuarios de la entidad herramientas de trabajo eficiente y eficaces para las labores diarias y las comunicaciones.
Diseñar, desarrollar e implementar servicio de BPM y DM actuales procesos misionales+RUNPA e integración de BD copnia e integración con otros consejos	Integrar el BPM con el DM y unificar las BD de otros consejos profesionales en una plataforma de servicios en Nube	2. Fortalecer y articular el modelo de gestión de la entidad para mejorar la prestación de los servicios misionales	2.3. Consolidar las tecnologías de la información y comunicaciones garantizando la confiabilidad, utilidad y oportunidad de los datos de la entidad.	2018	Contrato en ejecución	\$ 2.470.388.279	<p>Durante la vigencia se adelantaron las siguientes acciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> Levantamiento completo de proceso de matrículas unificado con permisos temporales Levantamiento completo de Cargos de matriculados y egresados Levantamiento completo de gestión documental Implementación en pruebas y preproducción de gestor documental Diseños de arquitectura de la solución Inicio de levantamiento de procesos disciplinarios Inicio de desarrollo del proceso de registro (matriculados y permisos temporales) e integraciones.
Realizar la revisión, depuración y organización de la base de datos del copnia	Identificar las diferentes necesidades de limpieza en la información que contiene la base de datos del COPNIA, realizar la depuración y organización de la base de datos, teniendo en cuenta criterios de estandarización y uniformidad de la información.	1. Mejorar la cobertura, oportunidad y calidad en la prestación de los servicios misionales	1.1. Aumentar el número de inscritos en el Registro Profesional de Ingenieros, Afines y Auxiliares de competencia del COPNIA. 1.2. Reducir la brecha existente entre el número de egresados y el número de profesionales inscritos en el Registro Profesional de Ingenieros, Afines y Auxiliares de competencia del COPNIA.	2018	Contrato en ejecución	\$ 43.000.000	<p>En 2018 se identificaron las necesidades específicas de depuración de información de las bases de datos de registro y de egresados. Producto de la actividad se definieron y aprobaron reglas de homologación necesarias para el paso al nuevo sistema de información, garantizando la integridad de la información existente.</p> <p>En el transcurso del proyecto se identificaron errores en los registros de la base de datos, incongruencias de información, desorden de los datos y en general, falta de un diagnóstico certero del estado de esta. Con el desarrollo de la actividad se espera contar con una base de datos íntegra y confiable a disposición del Copnia, que servirá no solo para los procesos actuales sino también para</p> <p>23 la implementación del Registro Único Nacional de Profesionales Acreditados – RUNPA, y el cumplimiento de una de las funciones principales del COPNIA "Llevar el registro profesional de los Profesionales de la Ingeniería, sus profesiones Afines y Auxiliares"</p>
Adquirir licencias de usuario Cisco Webex Meeting A-SPK-NAMED-USER Spark Named User (Business Messaging and Advanced Meetings (1)) por un año que permita la colaboración en línea y en tiempo real para la realización de reuniones virtuales con asistentes desde cualquier lugar del mundo compartiendo audio, video, archivos y multimedia de forma ágil y económica.	Implementar un sistema de video y voz que permita reuniones virtuales y colaborativas para la toma de decisiones dentro de la entidad y el uso de videoconferencia en los procesos ético profesionales que lo requieran.	2. Fortalecer y articular el modelo de gestión de la entidad para mejorar la prestación de los servicios misionales.	2.3. Consolidar las tecnologías de la información y comunicaciones garantizando la confiabilidad, utilidad y oportunidad de los datos en la entidad.	2018	Producto entregado	\$ 10.000.000	Se procedio a realizar la adquisición e implementación de Cisco webex.
Efectuar el rediseño de la organización administrativa del COPNIA, con los criterios de eficiencia y calidad requeridos por la entidad para cumplir con la misión institucional, reconociendo la integración de los procesos tanto misionales como de apoyo y transversales de la administración, así como las responsabilidades sobrevinientes de normas de reciente expedición y los desafíos que se enmarcan en los planteamientos estratégicos adoptados por la entidad	<p>Identificar el marco regulatorio aplicable al COPNIA, y establecer las normas de obligatorio cumplimiento para la entidad en lo que tiene que ver con la administración y gerencia del talento humano</p> <p>Proponer el diseño institucional que responda a las necesidades establecidas en la misión del COPNIA.</p> <p>Construir el estudio técnico requerido para la modificación de la estructura organizacional, planta de personal, y manual específico de funciones y competencias</p> <p>Proyectar los actos administrativos de modificación de la Planta</p> <p>Elaborar un manual de funciones y competencias laborales para los empleos que se definan en la planta de personal</p> <p>Proponer el ajuste al modelo de operación por procesos del COPNIA, de</p>	2. Fortalecer y articular el modelo de gestión de la entidad para mejorar la prestación de los servicios misionales	2.2. Adecuar la estructura organizacional a las nuevas funcionalidades derivadas, entre otros, por los cambios tecnológicos y los cambios en los procesos administrativos.	2018	Desierto	\$ 100.000.000	En 2018 el área de Gestión Humana proyectó documentos precontractuales para dar inicio a las actividades técnicas necesarias para realizar los estudios de reorganización y la generación de los respectivos productos. El proyecto fue reprogramado para la vigencia 2019 por haberse declarado desierto.