

INDICADORES										RESULTADOS									
INDICADORES 2019																			
#	PROCESO	TIPO DE INDICADOR	NOMBRE	OBJETO	MEDICIÓN	META	FRECUENCIA DE ANÁLISIS	RESPONSABLE SEGUIMIENTO DEL INDICADOR	FUENTE DE LA INFORMACIÓN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	% DE CUMPLIMIENTO DEL PERIODO
1	Registro profesional	Efectividad	Cumplimiento de la meta en el número de matriculados	Medir el nivel de cumplimiento de la meta de cantidad de Matriculas	# de Matriculas/46.880 (meta anual) * 100	8,33% mensual acumulada	Mensual	Subdirector de planeación, control y seguimiento	Sistema Invesflow - Informe general de gestión de tramites misionales - Informe de conciliación de ingresos del mes de Matriculas	8,3%	14%	20%	29%	35%	43%	52%	60%	66%	<b>66%</b>
2	Registro profesional	Efectividad	Cumplimiento de la meta en el número de matriculados de la brecha	Medir el nivel de cumplimiento de la meta de cantidad de Matriculas de la brecha	# de Matriculas brecha/12.927 (meta anual) * 100	8,33% mensual acumulada	Mensual	Subdirector de planeación, control y seguimiento	Sistema Invesflow - Informe general de gestión de tramites misionales - Informe de conciliación de ingresos del mes de Matriculas	9,4%	18%	28%	36%	43%	52%	66%	76%	84%	<b>84%</b>
3	Registro profesional	Eficiencia	Cumplimiento en el tiempo para el trámite de Matriculas	Medir el tiempo que requiere la entidad para adelantar el tramite de matrícula.	Número de matrículas tramitadas dentro de los tiempos establecidos en el manual/número de matrículas otorgadas	90%	Mensual	Subdirector de planeación, control y seguimiento	Sistema Invesflow - Informe general de gestión de tramites misionales - Informe de conciliación de ingresos del mes de Matriculas	46%	91%	98%	69%	75%	87%	97%	89%	92%	<b>92%</b>
4	Registro profesional	Efectividad	Cumplimiento de la meta en el número de Permisos Temporales	Medir el nivel de cumplimiento de la meta de cantidad de Permisos Temporales	# de Permisos Temporales/782 (meta anual) * 100	8,33% mensual acumulada	Mensual	Subdirector de planeación, control y seguimiento	Sistema Invesflow - Informe general de gestión de tramites misionales - Informe de conciliación de ingresos del mes de Permisos Temporales	5%	12%	19%	27%	36%	43%	53%	63%	71%	<b>71%</b>
5	Registro profesional	Eficiencia	Cumplimiento en el tiempo para el trámite de Permisos Temporales	Medir el cumplimiento en el tiempo que requiere la entidad para adelantar el tramite de Permisos Temporales	Número de Permisos Temporales otorgados en 4 días hábiles o menos/Permisos Temporales otorgados	90%	Mensual	Subdirector de planeación, control y seguimiento	Sistema Invesflow - Informe general de gestión de tramites misionales - Informe de conciliación de ingresos del mes de Permisos Temporales	35%	38%	57%	67%	43%	51%	37%	8%	52%	<b>52%</b>
6	Procesos ético profesionales	Eficiencia	Cumplimiento en el tiempo para decidir los procesos ético profesionales	Medir el cumplimiento en tiempo que requiere la entidad para adelantar los procesos disciplinarios	Número de procesos activos dentro de los tiempos establecidos en el manual/número de procesos * 100	80	Trimestral	Subdirector de planeación, control y seguimiento	Sistema Invesflow -Consolidado procesos disciplinarios Tabla de control de procesos disciplinarios	95%			94%			93%			<b>93%</b>
7	Atención al Ciudadano	Eficiencia	Cumplimiento en el tiempo para responder peticiones y reclamos	Medir el cumplimiento en el tiempo que requiere la entidad para responder peticiones y reclamos	Número de peticiones, quejas y reclamos con respuesta dentro de los tiempos establecidos en el manual/número de respuestas (acumulado)	100	Mensual	Subdirector de planeación, control y seguimiento	Sistema Invesflow Reporte general de PQRS	98%	83%	81%	92%	82%	85%	87%	85%	82%	<b>82%</b>
8	Gestión financiera y presupuestal	Eficacia	Cumplimiento del presupuesto de apropiaciones (gastos)	Medir en nivel de cumplimiento del presupuesto de apropiaciones (gastos)	Valor compromisos/ \$ 17.991 millones (meta anual) * 100 (acumulado)	100% anual 25% trimestral	Trimestral acumulado	Subdirector Administrativo y Financiero	Sistema Seven Presupuesto 2016	33%			50%			88%			<b>88%</b>
9	Gestión financiera y presupuestal	Eficacia	Cumplimiento del presupuesto de ingresos	Medir en nivel de cumplimiento del presupuesto de ingresos	Valor Ingresos / \$16.304 millones (meta anual) * 100 (acumulado)	100% anual 25% trimestral	Trimestral acumulado	Subdirector Administrativo y Financiero	Sistema Invesflow - Informe de conciliación de ingresos del mes de Matriculas Extractos bancarios Presupuesto 2016	22%			46%			71%			<b>71%</b>
10	Contratación	Eficacia	Cumplimiento de Plan de Adquisiciones	Medir en nivel de cumplimiento del Plan de Adquisiciones	Sumatoria de las actividades adelantadas del Plan adquisiciones (unidades) / Total del Plan adquisiciones (unidades) * 100 (acumulado)	100% anual 25% trimestral	Trimestral acumulado	Subdirector Administrativo y Financiero	Plan anual de adquisiciones con adelanto al periodo medio	27%			58%			73%			<b>73%</b>
11	Administración de bienes y servicios	Eficacia	Cumplimiento del plan de administración de bienes y servicios	Medir en nivel de cumplimiento del Plan de administración de bienes y servicios	Número de actividades cumplidas del Plan de administración de bienes y servicios / meta de cumplimiento de actividades del Plan de administración de bienes y servicios * 100 acumulado	100% anual 25% trimestral	Trimestral acumulado	Subdirector Administrativo y Financiero	Plan de administración de bienes y servicios	24%			43%			71%			<b>71%</b>
12	Gestión documental	Eficacia	Cumplimiento del plan de gestión documental	Medir en nivel de cumplimiento del plan de gestión documental	Número de actividades del plan de gestión documental / meta de cumplimiento de actividades del plan de gestión documental* 100 acumulado	100% anual 25% trimestral	Trimestral acumulado	Subdirector Administrativo y Financiero	Plan de gestión documental	24%			40%			65%			<b>65%</b>
13	Gestión Jurídica	Efectividad	Decisiones judiciales	Medir el nivel favorabilidad de las decisiones judiciales de los procesos adelantados en contra del COPNIA	No. de fallos a favor del COPNIA / No. de fallos * 100	80%	Semestral	Subdirector Jurídico	Tabla de procesos judiciales - Subdirección Jurídica	100%									<b>100%</b>
14	Comunicación institucional	Eficacia	Cumplimiento del plan de trabajo de comunicación institucional	Medir el nivel de cumplimiento del plan de trabajo de comunicación institucional	% de cumplimiento del plan de trabajo de comunicación institucional / % de la meta de cumplimiento del plan de trabajo de comunicación institucional* 100 acumulado	100% anual 25% trimestral	Semestral	Director General	Listado de participación en eventos - Area de comunicaciones.	0%			18%			47%			<b>47%</b>
15	Direccionamiento estratégico	Eficacia	Cumplimiento del plan de acción	Medir en nivel de cumplimiento del plan de acción	% de cumplimiento del plan de acción / % de la meta de cumplimiento del plan de acción* 100 acumulado	100% anual 25% trimestral	Trimestral acumulado	Director General	Plan de acción con adelantos en porcentajes	12%			29%			56%			<b>56%</b>
16	Direccionamiento estratégico	Eficacia	Materialización de riesgos	Medir en nivel de riesgos establecidos que no han sido materializados	Número de riesgos sin materializados / Número de riesgos definidos	95%	Trimestral	Director General	Mapa de riesgos con adelantos en porcentajes	97%			100%			95%			<b>95%</b>

INDICADORES										RESULTADOS										
INDICADORES 2019																				
#	PROCESO	TIPO DE INDICADOR	NOMBRE	OBJETO	MEDICIÓN	META	FRECUENCIA DE ANÁLISIS	RESPONSABLE SEGUIMIENTO DEL INDICADOR	FUENTE DE LA INFORMACIÓN	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	% DE CUMPLIMIENTO DEL PERIODO	
17	Evaluación de la gestión	Eficacia	Cumplimiento de las actividades de los planes de mejoramiento	Medir el nivel de cumplimiento de las actividades de los planes de mejoramiento	Acciones cerradas / Acciones definidas para el trimestre	90%	Trimestral	Jefe de Oficina de Control Interno	Planes de mejoramiento	79%									92%	92%
18	Gestión de la tecnología de la información y las comunicaciones	Eficiencia	Cumplimiento en el tiempo para la atención de incidentes y requerimientos de TIC	Medir el nivel de cumplimiento en el tiempo que necesita la entidad para atender los incidentes y requerimientos de TIC	Número de requerimientos atendidos oportunamente / Número de requerimientos atendidos * 100 acumulado	90%	Trimestral acumulado	Director General	Listado de incidentes y requerimientos generados por el sistema Inves Flow y reportado por el área de Gestión de las TIC.	98%				99%					99%	99%
19	Registro profesional	Eficacia	Matrículas otorgadas sin errores críticos	Medir en nivel de matrículas otorgadas sin errores críticos	No. De matrículas sin errores críticos (incluidas las garantías) / número de matrículas otorgadas * 100	97%	Trimestral	Subdirector de planeación, control y seguimiento	Listado de errores críticos generado por el área de registro Listado de garantías generado por el área de registro	98,9%				99,1%					98,5%	99%
21	Gestión Disciplinaria	Eficiencia	Cumplimiento en el tiempo para decidir los procesos disciplinarios internos	Medir el cumplimiento en tiempo que requiere la entidad para adelantar los procesos disciplinarios internos	Número de procesos disciplinarios internos activos dentro de los tiempos establecidos en el manual/número de procesos activos * 100	80%	Trimestral	Jefe de la Oficina de Control Disciplinario	Base de datos de procesos disciplinarios internos	90%				87%					94%	94%
22	Gestión de la tecnología de la información y las comunicaciones	Eficiencia	Atención a incidentes y requerimientos por áreas.	Identificar el nivel de incidentes y requerimientos hecho por las áreas de la entidad	Número de incidentes y requerimientos realizado por cada área/Número incidentes y requerimientos realizado* 100 Al resultado más alto se le resta el resultado más bajo	< 40%	Trimestral	Director General	Listado de incidentes y requerimientos generados por el sistema Inves Flow y reportado por el área de Gestión de las TIC.	49%				50%					51%	51%
23	Gestión de la tecnología de la información y las comunicaciones	Eficiencia	Atención a incidentes y requerimientos por tópicos	Identificar el nivel de incidentes y requerimientos recibidos por cada uno de los tópicos que maneja el área de las TIC	Número de incidentes y requerimientos realizado según su tópico /Número incidentes y requerimientos realizado* 100 Al resultado más alto se le resta el resultado más bajo	< 60%	Trimestral	Director General	Listado de incidentes y requerimientos generados por el sistema Inves Flow y reportado por el área de Gestión de las TIC.	47%				47%					44%	44%
24	Gestión financiera y presupuestal	Eficacia	Cumplimiento del presupuesto de apropiaciones (obligaciones)	Medir el nivel de cumplimiento del presupuesto de apropiaciones (obligaciones)	Valor obligaciones/ \$ 17.991 millones (meta anual) * 100	Meta 18%-24%-33%25% Mensual acumulada	Trimestral	Subdirector Administrativo y Financiero	Sistema Seven Presupuesto 2018	23%				40%					58%	58,5%