

**COMPONENTE 3: RENDICIÓN DE CUENTAS v1**

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA
<b>Subcomponente 1</b> <b>Información de calidad y en lenguaje comprensible</b>	1.1 Consultar a la ciudadanía los temas de interés para priorización en rendición de cuentas	Análisis resultado encuesta	Profesional especializado del área de Comunicaciones	Marzo 2021
	1.2 Publicar en la página web la rendición de cuentas realizada	1 publicación	Profesional especializado del área de Comunicaciones	Máximo un mes después de la realización de la actividad de rendición de cuentas
<b>Subcomponente 2</b> <b>Diálogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones</b>	2.1 Coordinar la ejecución de la rendición pública de cuentas vigencia 2020	1 Rendición	Profesional especializado del área de Comunicaciones	Abril 2021
	2.2 Participación en eventos donde participen diferentes públicos objetivo del COPNIA	6 eventos	Profesional especializado del área de Comunicaciones	Entre Febrero 2021 y Diciembre 2021
	2.3 Participar en la tercera versión del Congreso Internacional de Ética	1 evento	Dirección Área de Comunicaciones	Agosto 2021

**COMPONENTE 3: RENDICIÓN DE CUENTAS v1**

SUBCOMPONENTE	ACTIVIDADES	META O PRODUCTO	RESPONSABLE	FECHA PROGRAMADA
<b>Subcomponente 3</b> <b>Incentivos para motivar la cultura de la rendición y petición de cuentas</b>	3.1	Coordinar la ejecución de reuniones con los funcionarios para incentivar la rendición de cuentas.	3 reuniones	Profesional especializado del área de Comunicaciones  Entre Julio y Agosto 2021  Entre Octubre y Noviembre 2021  Diciembre 2021
	3.2	Definir mecanismo de sensibilización para los grupos de valor, para incentivar la rendición de cuentas y el control social.	Actividad (es) realizadas según definición realizada.	Profesional especializado del área de Comunicaciones  Diciembre 2021.
<b>Subcomponente 4</b> <b>Evaluación y retroalimentación a la gestión institucional</b>	4.1	Evaluar el ejercicio de rendición de cuentas vigencia 2020	1 evaluación	Control Interno  15 días hábiles después de la rendición de cuentas.
	4.2	Publicación de la evaluación y retroalimentación a la gestión institucional	Publicación realizada en la página web	Profesional especializado del área de Comunicaciones  Máximo un mes después de la audiencia de rendición de cuentas.

**CONTROL DE CAMBIOS**



**PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2021**  
**VERSIÓN 1**

**COMPONENTE 3: RENDICIÓN DE CUENTAS v1**

<b>SUBCOMPONENTE</b>	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>META O PRODUCTO</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>FECHA PROGRAMADA</b>
<b>VERSIÓN/ FECHA</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>			
1/ ENE.21	Emisión inicial del componente 3. Rendición de cuentas 2021			

**PROYECTADO POR:**      **ANGELA PATRICIA ALVAREZ LEDESMA**  
Profesional de gestión de la Subdirección de Planeación, control y Seguimiento

**REVISADO POR:**        **GLORIA MATILDE TORRES CRUZ**  
Subdirectora de planeación, control y seguimiento

**APROBADO POR:**        **RUBÉN DARÍO OCHOA ARBELÁEZ**  
Director general